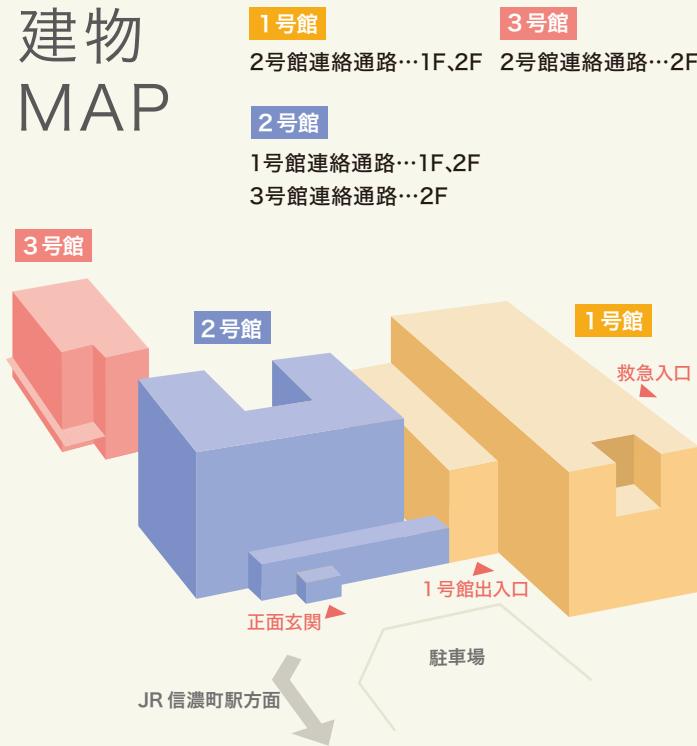


# 建物 MAP



## 慶應義塾大学病院 Keio University Hospital

〒160-8582 東京都新宿区信濃町35

TEL 03-3353-1211(代表)

診療受付 8:40 - 11:00

正面玄関 開錠時間 診療日 7:45 - 19:00

休診日 13:00 - 19:00

※救急入口は、時間外・休診日のみ開錠

公式ウェブサイト

<https://www.hosp.keio.ac.jp>



# 慶應義塾大学病院 Keio University Hospital

## 外来受診の ご案内



# 外来受診のご案内



受診の流れ

P3



初診について

P5



再診について

P6



受付票の見方、  
マイナ保険証確認について

P7



文書のお申込み

P8



「かかりつけ医」のすゝめ

P9



院内施設のご案内

P10



施設名 逆引き

P11



よくあるご質問  
(FAQ)

P13

当院ご利用にあたっての  
お願いとお知らせ

P15～

- ・慶應義塾大学病院の理念・患者さんの権利と義務
- ・研究・教育機関としての当院に対する  
ご理解とご協力のお願い
- ・院内規則のお知らせ
- ・慶應義塾大学病院における個人情報に関するお知らせ



# 受診の流れ



※当院は原則、予約制です。

## 予約ありの患者さん

初めての方・  
初めて他科に  
かかる方

①N 案内カウンターへ

①N 初診・再診受付へ

再診患者さん

自動再来受付機へ

診察

検査

各ブロック・  
検査室の受付へ

他科への  
院内紹介あり  
(後日予約、日未定のもの)

検査予約あり  
(後日時間指定、予約票あり  
説明が必要なもの)

①N 外来予約へ

①N 検査予約へ\*

\*PET、SPECT検査のように検査予約で説明しない検査もあります。

## 患者さんへのお願い

長期間ご来院していない方や、新しい症状で受診される場合には、一度、近隣の医療機関を受診し、事前に当院の予約を取得のうえ、受診してください。

## 予約なしの患者さん

当日受診希望

通院中の診療科

通院中ではない  
診療科

各ブロック  
受付へ

①N 予約外受付へ  
精神・神経科、  
リハビリテーション科、  
歯科・口腔外科は、  
直接ブロック受付へ

後日受診希望

①N 外来予約へ

当日受診不可の場合があります。  
(後日予約、他医療機関紹介をご案内)

診察は予約時間の15分前より受付開始します。  
診察終了後、次のご案内をしますので、ブロック受付にお声がけください。

## お支払い

診療費  
未計算

診療費  
計算済

エクスプレス  
会計

①N 外来計算  
窓口へ

自動支払機でお支払い

①S 薬剤部へ(お薬受取口)

※院外処方せんをご希望の方は診察室で医師にお申し出ください。

# 初診について



## 受診する前に

### 1 当院は原則、予約制です

お電話でご予約を受け付けます。

電話番号 | 03-3353-1257

受付時間 | 8:30～16:30

他医療機関からすでに予約を取得されている方は、お電話は必要ありません。ご予約のない方が受診された場合、当院はご予約のみ、診察は後日となる場合もあります。

### 2 紹介状をご用意ください

予約時に、紹介状の宛名、ご希望の受診日時を伺います。

他医療機関からの紹介状がない初診受診時は、初診における特別料金（選定療養）として、9,900円（税込）をお支払いいただきます。

### 3 紹介状、CD-R、保険証のコピーをお送りください

当日手続きの時間短縮ができます。休診日をのぞいて受診日3日前までにご郵送または直接お持込みください。

お持込先 | 外来予約窓口（2号館1階1N）

受付時間 | 8:30～17:00

送付先 | 〒160-8582 東京都新宿区信濃町35

慶應義塾大学病院 外来予約窓口

※個人情報のため「レターパック」でお願いします。

## 患者さんの呼び出しについて

外来での患者さんの呼び出しは、原則、表示盤にて受付票番号でご案内いたします。窓口からお呼びする際も、原則は受付票番号でご案内いたしますが、どうしてもお探しできない場合は、お名前でお呼びいたします。また、緊急の場合など、必要に応じて院内放送にてお名前をお呼びすることができます。

当院における個人情報の取扱いに関し、ご不明な点、ご質問等がございましたら、以下の窓口までお問合せください。

総合相談窓口（患者総合相談部）

電話番号 | 03-5363-3638

受付時間 | 9:00～16:00



# 再診について

## 予約のない方

受付時間 | 8:30～11:00

受付窓口 | 2号館1階 1N予約外受付

2号館3階 3N受付（精神・神経科）

3号館2階 リハビリテーション科受付

3号館4階 4X受付（歯科・口腔外科）

以下に該当する方は、再診における紹介状がない場合に係る特別料金（選定療養）として、受診時に3,300円（税込）をお支払いいただきます。

・受診を希望する診療科での今後のご予約がない方

・当院での治療が一度終了し、当院から他院に紹介した場合で、他院からの紹介がなく受診を希望された場合

## 次回予約について

診察終了後にお渡しする「オーダー控え」や、領収証の下に印字される「外来予約情報」で確認できます。

### ご予約の確認・変更方法



ウェブ上で  
予約情報を  
確認できます。



翌診療日までにメールにて  
変更のご連絡をします。

予約変更  
QRコード



- ▶ 外来予約窓口（2号館1階1N）  
受付時間 | 8:30～17:00
- ▶ 検査予約窓口（2号館1階1N）  
受付時間 | 8:30～18:00



- ▶ 診察（歯科・口腔外科を除く）・検査  
03-3353-1205（受付時間 | 8:30～16:30）
- ▶ 歯科・口腔外科  
03-3353-1211（受付時間 | 8:30～16:00）

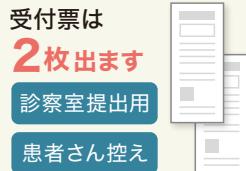
# 受付票の見方、 マイナ保険証確認について



## 来院受付票について

自動再来受付機から発行される「来院受付票」の見方についてご案内します。

受付票のご案内	
<b>診察室提出用 来院受付票</b> 2022年5月16日 9:30発行	
受付番号	<b>9999</b>
患者番号	69-99999
氏名	慶應 太郎 様
生年月日	1999年12月31日生
[予約枠]	側弯外来
[診療科]	整形外科
[受付窓口]	<b>1号館1階 1C受付</b>
[診療室]	Z99
[予約時間]	10:00～10:30
15分前になりましたら受付へお越しください。	
毎月、受付窓口に <b>保険証</b> をご提示ください	
<b>慶應義塾大学病院</b>	
受付番号	<b>9999</b>
患者番号	69-99999
氏名	慶應 太郎 様
LINE公式アカウントのご案内 診察が近くなるとLINEでお知らせします。慶應義塾大学病院と友だちになってLINEのお知らせをご活用ください。	



受付や診察は  
こちらの番号で  
お呼びします

予約名称

受付場所

各受付で  
ご提示ください

記載の受付番号で  
お呼びします  
失くさないよう  
お持ちください

診察受付後は  
控えとなります

## マイナ保険証確認について

受診される患者さんは、マイナ保険証を持参し、マイナンバーカードリーダーで確認を行ってください。  
マイナンバーカードリーダーの設置場所は、P13をご参照ください。



# 文書のお申込み

## 文書のお申込みについて

書式の有無や申込先の診療科によって窓口が異なります。

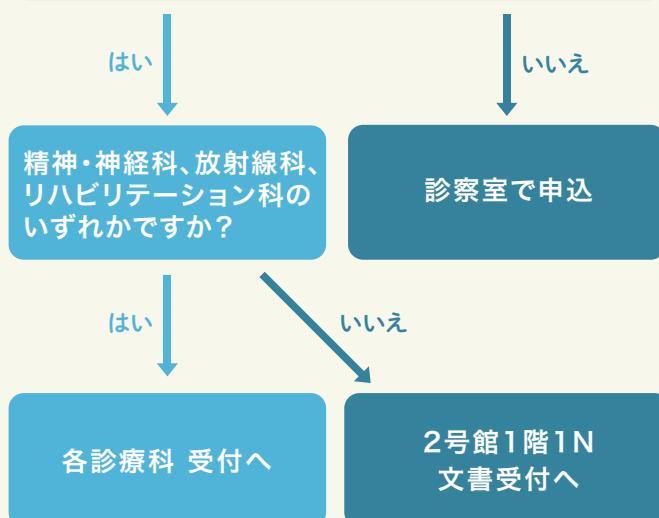
ある  
**文書受付(2号館1階1N)**  
受付時間 | 8:30～18:00

指定の書式が…

ない  
当院書式の診断書を発行します。  
診察室でご相談ください。

※書類の内容によってはお申込みの前に医師の確認が必要な場合があります。  
ご不明な点がある場合は、事前に文書受付までお問い合わせください。

### 書式はありますか？



### 医師の了解が必要な診断書

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> 加入のための生命保険診断書 | <input type="checkbox"/> 臨床調査個人票(新規)   |
| <input type="checkbox"/> 後遺障害診断書       | <input type="checkbox"/> 小児慢性疾患診断書(新規) |
| <input type="checkbox"/> 障害年金診断書       | <input type="checkbox"/> 傷病手当金請求書      |
| <input type="checkbox"/> 身体障害者手帳交付用診断書 | <input type="checkbox"/> 傷病見舞金請求書      |
| <input type="checkbox"/> 自賠責後遺症診断書     | <input type="checkbox"/> 労災関係          |
| .....など                                |  |

# 「かかりつけ医」のすゝめ



当院は、「医療連携協力医療機関」に認定した先生方を中心に「かかりつけ医」としてご案内しています。

・ふだんの診療や日ごろの健康相談は、お住まいの地域のかかりつけ医に

・精密検査や専門的な治療は当院で



## 「かかりつけ医」をもつメリット

- 気軽に受診でき、ふだんから病気の相談や日ごろの健康管理ができます。
- 精密な検査や高度な治療は当院で受診できます。
- 病歴や体質を把握してもらうことで、病気の予防と早期発見・治療につながります。

2号館1階 1Rでお近くのかかりつけ医を  
ご案内しています

受付時間 | 8:30～17:00

QRコードから検索システムも  
ご利用いただけます



# 院内施設のご案内

指定の時間以外は病院の出入口を閉鎖していますので、ご注意ください。

## 御食事/軽食/喫茶



### スターバックスコーヒー

場所 | 1号館1階

営業時間 | 7:00～19:00 (月～金・第2、第4、第5土)  
8:00～19:00 (日・祝・第1、第3土)  
※祝日も病院診療日であれば7:00～19:00で営業



### カフェ・ド・クリエ

場所 | 2号館2階

営業時間 | 7:00～19:00 (月～金・第2、第4、第5土)



### レストラン ザ・パーク

場所 | 2号館11階

営業時間 | 10:00～17:00(月～金・第2、第4、第5土)  
(ラストオーダー16:30)  
※年末年始(12月30日～1月4日)を除く

## 売店/コンビニ



### ナチュラルローソン(コンビニエンスストア)

場所 | 1号館2階

営業時間 | 24時間、年中無休(ATMあり)



### ファミリーマート(コンビニエンスストア)

場所 | 2号館2階

営業時間 | 24時間、年中無休(ATMあり)



### アルフレッサメディカルサービス (医療・介護用品ストア)

場所 | 2号館2階

営業時間 | 8:30～17:00 (月～金)  
8:30～14:30 (第2、第4、第5土)

## ヘアサロン



### ヘアサロン こもれび

場所 | 2号館2階

営業時間 | 9:00～18:00  
(月～金・第2、第4、第5土、祝日)

# 施設名 逆引き



	名称	建物	階	場所
あ	赤ちゃんの頭のかたち外来	3号館	3	3Y
い	1号館案内	1号館	1	
	1号館受付	1号館	1	
	一般・消化器外科	1号館	3	3B
え	栄養相談室	2号館	1	1R
お	お薬受取口(薬局)	2号館	1	1S
か	会計	1号館	1	
		2号館	1	1N
		3号館	2	
	外来計算	2号館	1	1N
	外来手術室	1号館	5	5B
	外来予約	2号館	1	1N
	眼科	3号館	4	4W
	眼科検査室	3号館	3	3Y
	がんゲノム外来	3号館	3	3Y
	感染症外来(臨床感染症センター)	1号館	1	1E
	がん相談支援センター	2号館	1	1R
	漢方医学センター	1号館	2	2A
	緩和ケアセンター	1号館	3	3A
き	救急科	1号館	1	1E
	筋電図検査	1号館	3	3C
け	形成外科	1号館	2	2G
	血液浄化・透析センター	1号館	4	4A
	血液内科	1号館	2	2A
	血管検査	1号館	3	3C
	血管造影室	1号館	4	4E
	検査予約	2号館	1	1N
こ	呼吸器外科	1号館	3	3B
	呼吸器内科	1号館	3	3B
	骨塩定量(骨密度)	1号館	1	1D
さ	在宅療養相談	2号館	1	1R
	採血室	2号館	2	2N
	採尿室	2号館	2	2N
	産科	1号館	3	3E
	3号館受付	3号館	2	
し	歯科・口腔外科	3号館	4	4X
	自己血・成分採取室	1号館	5	5A
	耳鼻咽喉科・頭頸部外科	1号館	2	2E
	腫瘍センター	1号館	3	3A
	循環器内科	1号館	2	2C
	消化器内科	1号館	3	3B
	小児科	1号館	3	3D
	小児外科	1号館	3	3D
	初診・再診受付	2号館	1	1N
	心エコー・心機能検査	1号館	2	2C
	神経機能検査	1号館	3	3C
	神経内科	1号館	2	2B
	心臓血管外科	1号館	2	2C
	腎臓・内分泌・代謝内科	1号館	2	2A
	心電図	1号館	2	2C

	名称	建物	階	場所
す	スポーツ医学総合センター(アスリート部門)	1号館	1	1C
	スポーツ医学総合センター(フィットネス部門)	2号館	3	3R
	スポーツ&メディカルフィットネスセンター	3号館	3	3Y
せ	整形外科	1号館	1	1C
	精神・神経科	2号館	3	3N
	セカンドオピニオン	2号館	1	1R
そ	造影	1号館	1	1D
	総合案内	正面	1	
	総合診療科	1号館	1	1E
	総合相談窓口	2号館	1	1R
	ソーシャルワーカー相談	2号館	1	1R
ち	超音波検査	1号館	1	1B
な	内視鏡センター	1号館	5	5C
に	2号館受付	2号館	1	1N
	入院受付(申込)	2号館	1	1R
	入院当日受付	1号館	1	
	乳腺外科	2号館	3	3B
	ニューロモデュレーションセンター	3号館	3	3Y
の	脳神経外科	1号館	2	2B
	脳波検査	1号館	3	3C
は	肺機能検査	1号館	3	3C
ひ	泌尿器科	1号館	3	3A
	皮膚科	1号館	2	2G
	美容医療外来	3号館	3	3Y
ふ	婦人科	1号館	3	3G
	文書受付	2号館	1	1N
ほ	防災センター	2号館	1	
	放射線診断科	1号館	B1	0A
	放射線治療科	1号館	B1	0A
ま	麻酔科	1号館	2	2E
	麻酔説明外来	1号館	5	5B
	マンモグラフィー(乳腺)	1号館	1	1D
め	メモリークリニック	2号館	3	3N
	メモリークリニック(処置)	3号館	3	3Y
	免疫統括医療センター	1号館	3	3A
や	薬剤部	2号館	1	1S
よ	予約外受付	2号館	1	1N
り	リウマチ・膠原病内科	1号館	2	2A
	リハビリテーション科	3号館	2	
	リプロダクションセンター	1号館	3	3H
	臨床遺伝学センター	1号館	3	3C
れ	レントゲン(X線検査)	1号館	1	1A
ろ	ロービジョンケア・ハブ	3号館	3	3Y
C	C T	1号館	1	1D
M	M R I	1号館	2	2D
P	P E T・SPECT検査	3号館	2	

# よくあるご質問 (FAQ)



## Q 自動再来受付機はどこにありますか？

1号館1階、2号館1階、3号館2階に設置しています。

## Q 車椅子はどこで借りられますか？

正面玄関、1号館出入口、3号館1階で貸し出しをしています。

## Q マイナ保険証確認はどこでできますか？

マイナンバーカードリーダーは以下の場所に設置しています。

1号館1階:自動再来受付機、1号館受付、1E

1号館2階:案内カウンター

1号館3階:ラウンジ

2号館1階:1N1番・2番窓口、総合案内、自動再来受付機

2号館3階:3N

3号館2階:自動再来受付機、3号館受付

## Q お薬引換券はいつ発券されますか？

お支払い後に発行される領収証の一番下に印字されます。エクスプレス会計をご利用の方は、診察後にお渡しする処方・予約確認票に印字されます。

院外処方せんをご希望の方は、診察室で医師にお申し出ください。

## Q 自動支払機は何時まで利用できますか？

下記の時間帯で利用できます。

1号館1階 8:30~17:00

2号館1階 8:30~18:00

3号館2階 8:30~17:00

## Q お薬手帳を持参する必要はありますか？

患者さんの現在のお薬の内容を確認する必要があるため、受診の際はお薬手帳をご持参いただくようご協力をお願いします。

なお、当院ではお薬手帳用シールの発行は行っておりません。

診察後にお渡しする処方・予約確認票を貼付していただくようお願いします。

## 総合相談窓口のご案内

総合相談窓口では、安全で安心な環境を提供するために、患者さん・ご家族からご意見やご相談をお受けします。

- ・病院へのご意見、ご要望
- ・各種制度、療養に関するご相談
- ・治験、臨床研究に関するご相談
- ・患者申出療養に関するご相談
- ・医療安全に関するご相談
- ・看護師の特定行為に関するご相談
- ・診療上の多様な性に関するご相談
- ・その他のご相談

場所 2号館1階1R

開室時間 9:00~16:00

都合により、窓口を一時閉室させていただくことがあります。

相談員 看護師、ソーシャルワーカー、事務員

※ご相談は、プライバシーに配慮し、個室もご用意しています。

お電話での  
ご相談はこちら 03-5363-3638 (直通)

総合相談窓口開室時間内に電話でのご相談を承ります。



当院はお互いの多様な性を尊重し、

安心して医療が受けられるように取り組みを進めています。



慶應義塾は持続可能な開発目標(SDGs)を支援しています。



慶應義塾のSDGsの考え方に基づいた取り組みです

## 理念

患者さんに優しく患者さんに信頼される患者さん中心の医療を行います  
先進的医療を開発し質の高い安全な医療を提供します  
豊かな人間性と深い知性を有する医療人を育成します  
人権を尊重した医学と医療を通して人類の福祉に貢献します

## 患者さんの権利と義務

良質かつ適切な医療の提供は、患者さんと医療機関の十分な信頼関係のうえに成り立ちます。当院は患者さんに次の権利と義務があると考えています。患者さんのご理解とご協力をお願いします。

### 患者さんの権利

- 1-1 人として尊重されプライバシーが保護された医療を受けることができます。
- 1-2 安全・安心で良質な医療を受けることができます。
- 1-3 ご自身の医療に関して適切な説明を受けることができます。
- 1-4 ご自身の意思で医療を選択することができます。
- 1-5 ご自身の医療に関して意見や希望を述べることができます。
- 1-6 ご自身の医療に関してセカンドオピニオンを受けることができます。

### 患者さんの義務

- 2-1 医療に関して正確に情報提供してください。
- 2-2 医療に関する説明が理解できない場合はその旨を伝えてください。
- 2-3 法令や院内の規則を遵守し暴力・暴言等他の患者さんや職員への迷惑行為を敵に慎んでください。
- 2-4 受けた医療に対して当院が請求する医療費は遅滞なくお支払ください。

## 院内規則のお知らせ

当院は、社会的使命を全うし、患者さんを含めた当院を利用する全ての方々に良質かつ適切な医療サービスが提供できるよう努めています。同時に職員がその職務を円滑に遂行するために、以下のとおり、院内規則を定めます。

### 当院の社会的使命と現状について

当院は、医療機関として患者さんに對して良質かつ適切な医療サービスを提供する責務と、教育・研究機関として臨床教育や臨床研究の中核を担いその推進に貢献する責務を負っています。

当院には、日々3,000人を超える患者さんが外来に訪れ、常時800人前後の患者さんが入院しています。また、重篤な疾患を持つ患者さんや、容体の急変により緊急の処置を必要とする急性期の患者さんも少なくありません。このように、当院は、極めて多くの、しかも多様な背景を持つ方々が参集する場所となっています。

このような現状のもと、当院がその社会的使命を十分に果たしていくためには、患者さんを含めた当院を利用する全ての方々(以下単に「利用者」といいます。)のご協力が不可欠であることをご理解いただきたいと存じます。

### お守りいただきたいこと

- 1-1 携帯電話による通話等は、院内の掲示に従って利用者の迷惑にならないようマナーを守ってご利用ください。なお、歩きながらの操作は大変危険ですので、お止めください。
- 1-2 無断での敷地内における静止画や動画の撮影、録音、SNS等での情報発信は、ご遠慮ください。
- 1-3 大学キャンパスを含め敷地内は、全面禁煙です。
- 1-4 敷地内でのセールス、勧誘活動は、ご遠慮ください。
- 1-5 敷地内へのベットを連れての立入りは、お止めください。(補助犬は除く)
- 1-6 敷地内および周辺道路において大声を出したり、集団で道をふさいだり、所定の場所以外にバイクや自転車等を停めるなど、近隣にお住まいの方、また利用者の迷惑となる行為は、お止めください。
- 1-7 当院が定めた施設区分に従ってください。職員(スタッフ)のみと表示された区画に立ち入ることは業務の妨害となりますので、お止めください。
- 1-8 他の利用者の行動や快適な環境を阻害する行為、施設・設備に関する無断での変更、持ち出しや独占、あるいは職員の業務妨害の恐れのある行為について、職員より中止や是正を指摘されたときには、直ちに従ってください。
- 1-9 当院の施設や設備である医療機器、什器・備品を壊したり、業務を妨害したりする行為(例えば、他の利用者や職員に対する暴力、威圧的なし脅迫的な言動、ハラスメント)は違法ですので、お止めください。これらに対しては、警察に通報する、警備員を呼ぶなどして、厳正に対処します。
- 1-10 不審物や不審者、迷惑行為などを目撃した場合は、近くの職員までお知らせください。
- 1-11 入院時に療養環境を意図的に変更しないでください。万が一変更した場合は、原状復帰費用をご請求させていただくことがあります。

### ご了解いただきたいこと

- 2-1 感染防止ならびに医療を安全に実施するためにご協力ください。
- 2-2 業務の必要上、職員は医療機器への影響に配慮しつつ電子端末を使用することができます。
- 2-3 良質かつ適切な医療の提供は、患者さんと医療機関の十分な信頼関係のうえに成り立ちます。医師など職員の説明に耳を傾けてください。
- 2-4 医学的な判断に基づき、患者さんに適切な医療を提供します。過度な要求は慎んでください。
- 2-5 医療の特性上、患者さんの身体に触れる診療・処置・ケアがあります。十分に配慮して行いますが、ご意向に沿えないことがあります。
- 2-6 当院が診療機関であるとともに、研究・教育機関であることをご理解いただくとともに、ご協力をお願いします。
- 2-7 学生が指導者の監督のもと、患者さんにお断りした上で、診療の場に参加することができます。
- 2-8 院内にお持ち込みになった貴重品や私物は、患者さんご自身で管理をお願いします。紛失や盗難、置き引きに関して、当院では責任を負いかねます。

### ご留意いただきたいこと

上記にかかわらず、職員および他の利用者の方々に対する違法行為・迷惑行為があったときは、当院は該当利用者に対してその是正ないし中止を要請します。この要請に従っていただけないときは、診療や当院の敷地内への立入りをお断りすることができます。あらかじめご了承ください。

# 研究・教育機関としての当院に対する ご理解とご協力のお願い

慶應義塾大学医学部及び慶應義塾大学病院（以下、両者を総称して「当院」といいます。）は、「医学部」及び「大学病院」という名称が示すとおり、診療機関であることはもとより、医療に関する研究・教育機関としての側面を有しています。

すなわち、当院は、研究・教育機関として、次のような特色を有しています。

## 1.研究機関として

当院では、診療の過程で得られた受診者の症例や検査データ等を、医学の発展その他の学問研究のために活用（利用）しています。例えば、定期的に検討会を行い、その経過と治療法について詳細な分析を行っております。必要に応じて、他の診療科にも診療を依頼します。また、今後他の医療機関での治療においても有益、重要な情報をもたらすと判断された場合には学会等の場で発表することもあります。学会等の場で発表するにあたっては、受診者が特定されないよう匿名化するほか、受診者の皆様のプライバシーにも十分に配慮いたします。

なお、以上についてご不安やご質問等があるときは、総合相談窓口にお問い合わせください。

## 2.教育機関として

当院において診療に従事するスタッフの中には、研修医が含まれています。研修医は、医師免許を有しておりますが、自己の経験を高め、技術を磨く等のために、一定期間当院において臨床研修を行っている者です。

また、診療の場に、将来医師、看護師その他の医療従事者を志す学生が立ち会うことがあります。学生の立ち会いは、大学教育の一環として、学生に臨床診療の現場を体験させることによって、その医学的知見を深めること等を目的に行っております。学生が診療に関与する場合、一定の要件を満たす医師（指導医）・看護師（指導看護師）等がその場に立ち会うとともに、当該学生の習熟度に応じた必要かつ十分な指導・監督を行います。

以上、受診者の皆様におかれましては、当院が、診療機関であるとともに、研究・教育機関でもあることをご理解いただくとともに、当院における業務にご協力いただきますよう、お願い申し上げます。

以 上

なお、上記についてご不安やご質問等があるときは、下記担当部署にお問い合わせください。

総合相談窓口（患者総合相談部）

電話番号:03-5363-3638

※月～土曜日（休診日を除く）9:00～16:00

# 慶應義塾大学病院における 個人情報に関するお知らせ

慶應義塾大学医学部及び慶應義塾大学病院（以下、「当院」といいます。）では、患者さん等の権利利益を保護し、その人格を尊重することを目的として、患者さん等の医療に関する個人情報（以下、「医療個人情報」といいます。）を適正に取り扱います。

当院では、次に掲げるとおり、患者さん等の医療個人情報について、診療及び医学の研究・教育、並びに、医学部および病院の管理運営のために必要な範囲で、これを適正に取得し、利用いたします。また、取り扱う医療個人情報の漏えい、滅失またはき損の防止その他その安全管理のために必要かつ適切な措置を講じます。

## 1 利用目的

ア.当院は、基本的には、次の各号に掲げる目的で医療個人情報を取り扱います。あらかじめご本人の同意を得ないで、これらの目的の達成に必要な範囲を超えて、医療個人情報を取り扱いません。

- 1.患者さん等に対する医療サービスの提供
- 2.医療保険事務（審査支払機関に対するレセプトの提出、審査支払機関または保険者への照会、審査支払機関または保険者からの照会に対する回答を含む。）
- 3.患者さん等に係る施設の管理運営業務
- 4.他の病院、診療所、助産所、医師、歯科医師、看護師その他医療従事者（以下、「医療機関等」という。）との連携
- 5.他の医療機関等からの照会に対する回答
- 6.他の医療機関等の意見・助言を求める場合
- 7.検体その他の検査
- 8.患者さんの親族等への病状説明
- 9.事業者等からの委託を受けて健康診断等を行った場合における、事業者等に対するその結果の通知
- 10.医師賠償責任保険などに係る、医療に関する専門の団体、保険会社等への相談または届出等
- 11.症例研究、その他医学の研究・教育
- 12.患者さん等から届出のあった連絡先に電話をかけるなど、本人の同意を得るために必要な諸作業

イ.上記アの各号中に同意しがたいものがあるときは、後記の担当部署にその旨をお申し出ください。特段の申し出がないときは、ご同意いただいたものとして扱います。なお、この申し出は後に撤回・変更することができます。

## 2 第三者提供

ア.当院は、前項アの各号に掲げる第三者への提供のほか、地域疾病登録を行う都道府県への情報の提供等「個人情報の保護に関する法律」第27条に掲げる場合を除いて、あらかじめご本人の同意を得ないで、医療個人情報を第三者に提供しません。

イ.当院は、外部監査、検体検査業務およびその他の業務を第三者に委託するにあたり、業務遂行に必要な範囲で当該第三者に対して医療個人情報を提供することができます。あらかじめご了承ください。

## 3 安全管理措置

当院は、取り扱う医療個人情報の漏えい、滅失またはき損の防止その他の医療個人情報の安全管理のために必要かつ適切な組織的、人的、物理的ないし技術的な措置を講じます。

## 4 診療録等の開示・訂正・利用停止等

診療録等については、「慶應義塾大学病院における診療情報提供指針」に従って、患者さん等に対して開示（閲覧・謄写等）いたします。また、医療個人情報に関する開示・訂正・利用停止・第三者提供停止等について、お申し出を受けることができます。

以 上

なお、上記についてご不安やご質問等があるときは、下記担当部署にお問い合わせください。

総合相談窓口（患者総合相談部）

電話番号:03-5363-3638

※月～土曜日（休診日を除く）9:00～16:00